



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Inspectoratul Școlar Județean
Iași



CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



LICEUL SPECIAL „MOLDOVA”
Filiera Teoretică, Profil Uman, Specializare Filologie
CF: 4701231, Sîrues: 546896

Adresă: Târgu Frumos, jud. Iași, str. Cuza Vodă, nr.24, cod
705300

Email: licmoldpdv@yahoo.com Website:
liceulmoldova.ro

Telefon: 0232.710.915

Nr.3362/25.09.2025

CODUL DE ETICĂ PROFESIONALĂ al personalului didactic din cadrul LICEULUI SPECIAL „MOLDOVA”

An școlar 2025 – 2026

Dezbătut și avizat în Consiliu Profesoral din data de 12.11.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 21.11.2025

Aprobat
Director,
Profesor ~~Conducător~~ ~~Constantin~~ Constantin



CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 (1) Prezentul Cod de etică este elaborat în baza:

- art. 10 și 16 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, aprobat prin OMECTS nr. 5.550/2011
- art. 2 din OMEN nr. 4.831 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- art. 129 alin. (2) lit. b) din Legea învățământului preuniversitar 198/2023
- Ordin 5726 / 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ghidul privind Regulamentul Prelucrării Datelor cu Caracter Personal – 2020.

(2) Codul este aplicabil angajaților din *Liceul Special „Moldova”* care îndeplinesc funcția de personal didactic, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și de control și personal didactic asociat în cadrul unității de învățământ.

(3) Pentru personalul nedidactic din *Liceul Special „Moldova”* sunt aplicabile dispozițiile Codului administrativ – Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Angajații din Liceul Special „Moldova” au obligația, datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.

ART. 2 Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită, în concordanță cu dispozițiile Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare, respect reciproc și competiție după reguli corecte.

ART. 3 Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului *Liceului Special „Moldova”*, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) menținerea unui grad înalt de profesionalism și integritate în exercitarea atribuțiilor personalului didactic și didactic auxiliar;
- b) creșterea calitativă a relațiilor dintre cadre didactice, elevi, părinți și comunitate, printr-o comunicare bazată pe respect și transparență;
- c) eliminarea practicilor inadecvate, abuzive sau imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- d) consolidarea gradului de coeziune și colaborare a personalului implicat în activitatea educațională;

- e) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii democratice, etice și civice aplicabile în mediul școlar, inserabile și în spațiul social;
- f) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației și a prestigiului social al cadrelor didactice.

CAPITOLUL II VALORII, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

ART. 4 (1) Angajații din *Liceului Special „Moldova”* își desfășoară activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii fundamentale**: a) imparțialitate și obiectivitate;

- b) independență și libertate profesională, în conformitate cu prevederile Legii nr. 198/2023;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al copilului/beneficiarului direct al educației, potrivit Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare; h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului educației;
- i) respectarea autonomiei personale și a libertății de gândire, conștiință și religie; j) onestitate și corectitudine;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță și nediscriminare;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, cu creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității și instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) implicare activă în procesul de consolidare a caracterului democratic al societății.

ART. 5 În relațiile cu **beneficiarii direcți ai educației (elevii)**, personalul angajat are obligația de a respecta următoarele norme de conduită:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:
 - i. supravegherea acestora atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate în afara acesteia;
 - ii. interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare;
 - iii. protecția fiecărui beneficiar direct, prin sesizarea oricărei forme de violență, discriminare, abuz, neglijență sau exploatare, conform Legii nr. 272/2004 și Legii nr. 198/2023; b) interzicerea oricăror activități care generează corupție, cum ar fi:
 - i. fraudarea examenelor; ii. solicitarea, acceptarea sau colectarea de sume de bani, cadouri ori servicii în schimbul unor tratamente preferențiale; iii. favoritismul;

iv. efectuarea de meditații contra cost cu propriii elevi de la clasele/formațiunile unde sunt încadrați;

c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;

d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui elev;

e) în comunicarea corectivă cu elevii, se va lua întotdeauna în considerare vârsta, genul, mediul cultural de proveniență, contextul socioeconomic;

f) respectarea dreptului elevilor de a participa la ședințele Consiliului elevilor;

g) în relațiile cu elevii, se interzice orice activitate care ar putea fi asociată prozelitismului religios sau partizanatului politic.

(2) Personalul din învățământul preuniversitar trebuie să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită elevilor, o vestimentație decentă și un comportament responsabil.

(3) Personalul didactic evaluează beneficiarii primari direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje.

(4) Cadrele didactice vor păstra confidențialitatea cu privire la orice date legate de starea de sănătate a elevilor sau a membrilor acestora de familie, situația familială, viața privată. Niciun fel de date privind sănătatea elevilor sau familiei acestora nu vor fi făcute publice, „public” reprezentând loc care, prin natura sau destinația lui, este accesibil publicului, inclusiv în mediul virtual.

ART. 6 În relațiile cu **părinții sau reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației**, personalul didactic din *Liceului Special „Moldova”* respectă următoarele norme de conduită: a) stabilirea unei relații de încredere și comunicare;

b) respectarea confidențialității datelor și informațiilor;

c) neacceptarea primirii de bunuri sau bani pentru serviciile educaționale, în condițiile art. 5 lit. b);

d) recomandarea de de auxiliare curriculare sau materiale didactice cu prioritate a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziții contra cost;

e) comunicarea bazată pe corectitudine, obiectivitate, respect, diligență și aplanarea conflictelor, dialog și conciliere;

f) respectarea, în relația cu părinții, a culturii, tradițiilor, valorilor, dacă părinții aparțin altor culturi.

ART. 7 (1) Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate și competiție loială.

- (2) În activitatea profesională, personalul didactic evită orice formă de discriminare sau denigrare și combate fraudă intelectuală, inclusiv plagiatul, în conformitate cu Legea nr. 198/2023.
- (3) Personalul didactic are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității colegilor din cadrul *Liceului Special „Moldova”*, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:
- a) folosirea unor expresii jignitoare;
 - b) dezvăluirea aspectelor vieții private;
 - c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase;
 - d) formularea unor opinii calomnioase, neavenite, în legătură cu activitatea sau pregătirea profesională a unui coleg - personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
 - e) formularea unor opinii calomnioase, neavenite, în legătură cu viața privată a unui coleg - personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic.
- (4) Personalul didactic are obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale. În exprimarea opiniilor, personalul didactic trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.
- (5) În relațiile colegiale, profesorii vor acorda și se vor bucura de sprijin și colaborare cu prilejul activităților extrașcolare, în desfășurarea proiectelor în care școala este implicată, completarea chestionarelor și altor instrumente de măsură și evaluare.
- (6) Conflictele se vor rezolva, pe cât posibil, prin dialog și dezbateri într-un mediu privat.
- (7) Cadrele didactice vor păstra confidențialitatea cu privire la orice date legate de starea de sănătate a colegilor sau a membrilor acestora de familie, situația familială sau viața privată. Niciun fel de date privind sănătatea sau viața privată a colegilor sau a membrilor de familie ai acestora nu vor fi făcute publice, „public” reprezentând loc care, prin natura sau destinația lui, este accesibil publicului, inclusiv în mediul virtual.

ART. 8 Personalul didactic cu funcții de conducere, îndrumare, control sau calitate de membru în consiliile de administrație respectă norme de conduită managerială, asigurând:

- a) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- b) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și normelor etice;
- c) evaluarea obiectivă a personalului, conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- d) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- e) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare sau abuz asupra personalului ori beneficiarilor direcți ai educației.

ART. 9 (1) În vederea respectării Regulamentului privind datele personale în învățământul hibrid sau online personalul didactic are obligația de a consulta Ghidul privind Regulamentul General de Protecția Datelor personale pentru anul 2020 și Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și

pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, aprobată prin Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, valabil începând cu anul școlar 2024-2025, din 06.08.2024, Parte integrantă din Ordinul nr. 5726/2024.

- (2) Vor fi colectate doar datele necesare completării unor statistici solicitate de către Inspectoratul școlar județean Iași sau Ministerul Educației și Cercetării.
- (3) Personalul didactic nu va folosi resurse informatice nerecomandate pentru învățământ. În cazul în care accidental cadrele didactice ajung în posesia parolilor colegilor, acestea nu vor fi folosite sau făcute publice.
- (4) Pentru a face publice fotografiile sau lucrări ale elevilor în mediul online acestea trebuie să aibă acordul clar exprimat al elevilor și părinților, care poate fi retras și acordat ori de câte ori se dorește.
- (5) Personalul didactic va fi în măsură ca, la cerere, să poată oferi informații părinților despre modul în care sunt stocate și folosite datele personale ale elevilor.

ART. 10 (1) Securitatea în mediul educațional virtual se realizează conform directivelor UE privind securitatea cibernetică, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal. În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016.

(2) Categoriile de date cu caracter personal care trebuie prelucrate cu respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute la art. 5 din Regulamentul (UE) 2016/679 sunt:

- a) numele și prenumele preșcolariilor/elevilor, numele și prenumele cadrelor didactice care utilizează aplicația/platforma educațională informatică;
- b) imaginea, vocea participanților, după caz;
- c) mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau orice alte materiale care conțin date prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
- d) rezultatele evaluării;
- e) datele de conectare la aplicația/platforma educațională utilizată pentru participare la cursurile online: nume de utilizator și parolă de acces.

(3) Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate cu ocazia utilizării aplicațiilor/platformelor educaționale informatice, se interzice înregistrarea activităților desfășurate online.

(4) Înregistrările realizate prin monitorizare permanentă a activităților se vor accesa numai la solicitarea conducerii școlii și numai justificat de protecția sau apărarea unor drepturi și nu vor fi făcute publice

ART. 11 Participanții la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au următoarele obligații:

- a) răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platfomei educaționale informatice;
- b) de a utiliza aplicația/platfoma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
- c) de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.

ART. 12 În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), este **interzis personalului didactic** să:

- a) folosească baza materială a unității în scopuri personale;
- b) folosească, producă sau distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) organizeze activități ce pun în pericol siguranța și securitatea elevilor sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) consume alcool sau substanțe interzise (în afara celor recomandate medical);
- e) permită ori să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către elevi, cu excepția celor recomandate medical;
- f) organizeze și să practice pariuri sau jocuri de noroc.
- g) să utilizeze în activitate un limbaj tendențios și insinuant, sarcasmul și ironia fiind considerate forme de violență moderată;
- h) să promoveze idei, concepții, doctrine, un limbaj, simboluri și materiale antițigănistice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 2/2021 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea antițigănistului.

ART. 13 În relațiile cu **alte unități și instituții de învățământ**, precum și cu **instituțiile și reprezentanții comunității locale**, personalul didactic respectă norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în furnizarea unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în comunicarea cu instituțiile publice, în interesul protejării drepturilor elevilor.

ART. 14 (1) Personalul didactic are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul **Liceului Special „Moldova”**, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestuia.

(2) Personalului didactic îi este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea **Liceului Special „Moldova”**, cu politicile și strategiile acestuia;
- b) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

- c) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale altor angajați, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;
- d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva *Liceului Special „Moldova”*.
- (3) Prevederile alin. (2) lit. a) - c) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

CAPITOLUL III

RĂSPUNDERI PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR CODULUI

Art. 15 (1) Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din *Liceul Special „Moldova”* care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unei/unor persoane din unitatea de învățământ are dreptul de a sesiza în scris Consilierul de etică de la nivelul *Liceul Special „Moldova”*.

Art. 16 Prezentul Cod face distincția între încălcarea neintenționată și cea intenționată a prevederilor sale.

(1) În cazul încălcării neintenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma investigațiilor Consilierului de etică de la nivelul *Liceul Special „Moldova”*, persoana în cauză va fi consiliată cu privire la înțelegerea situației de încălcare a principiilor codului de etică și, respectiv, va fi sprijinită pentru concilierea amiabilă cu partea reclamantă.

(2) În cazul încălcării intenționate a prevederilor codului profesional de etică, fapt dovedit în urma investigațiilor Consilierului de etică de la nivelul *Liceul Special „Moldova”*, acesta din urmă propune Consiliului de administrație al școlii constituirea unei comisii de cercetare disciplinară în conformitate cu prevederile art. 211-215 din cadrul Legea învățământului preuniversitar 198/2023.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

ART. 17 Prezentul cod se completează cu dispozițiile Codului administrativ – Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile Legii nr.

198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile O.M.E.N. 4831/2018 din 30.08.2018 privind Codul-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar, dispozițiile Regulamentului de organizare și funcționare al Liceului Special „Moldova” și ale Regulamentului intern al instituției de învățământ, Ghidul GDPR 2020, OMEN nr. 5726/2024. Prezentul Cod de etică

se completează cu. Codul nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

ART. 18 (1) Monitorizarea aplicării normelor de conduită morală și profesională se realizează de către membrii Comisiei județene de etică.

(2) Prin prevederile prezentului Cod, activitățile Comisiei Județene de Etică nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară constituite la diferite niveluri, conform Legii nr. 198/2023 și Codului administrativ, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

ART. 19 Propunerile de modificare sau de completare a prevederilor prezentului Cod se formulează și se supun aprobării în cadrul Consiliului de Administrație al unității de învățământ.

ART. 20 (1) Încălcările prevederilor prezentului Cod constituie abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare, inclusiv Legii nr. 198/2023, Codului administrativ și regulamentelor școlare aplicabile.

(2) Consiliul Profesorat al *Liceului Special „Moldova”* propune consiliului de administrație inițierea procedurii legale pentru încălcări ale eticii profesionale de către cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și personalul de conducere, după caz.

(3) Personalul didactic răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.

ART. 21 Prezentul Cod de etică se aduce la cunoștința tuturor angajaților unității de învățământ/conexe, pe bază de semnătură, și se publică la avizierul instituției și/sau pe site-ul oficial al acesteia.

